

Pravilnik o sestavi in delu žirije EFFIE®, NAGRADE ZA KOMUNIKACIJSKO UČINKOVITOST

1. ČLEN

Pravilnik o sestavi in delu žirije (v nadaljevanju Pravilnik) podrobneje opredeljuje določbe 12. člena Poslovnika o organizaciji in izvedbi EFFIE, nagrade za komunikacijsko učinkovitost (v nadaljevanju Poslovnik), v zvezi s sestavo in delom dvostopenjske žirije za ocenjevanje vlog, prispelih na razpis.

Pravilnik temelji na določbah licenčnega dogovora, kot je ta opredeljen v 5. odstavku Poslovnika.

2. ČLEN

Žiriranje na razpis prispelih vlog poteka dvostopenjsko v dveh ločenih krogih ocenjevanja.

3. ČLEN

Člane obeh žirij in predsednika žirije predlaga Strokovno-organizacijski odbor (v nadaljevanju SOO), potrdi pa Upravni odbor SOZ (v nadaljevanju UO SOZ). Člani SOO ne morejo biti člani žirije.

Mandat predsednika žirije in članov obeh žirij EFFIE traja do zaključka tekočega EFFIE, za katerega so bili imenovani. Šteje se, da je EFFIE dokončno zaključen, ko potečejo vsi pritožbeni roki in ko so rešene vse morebitne pritožbe.

Imena članov obeh žirij se navedejo na programu podelitve nagrad EFFIE, na promocijskem gradivu, v Zborniku EFFIE in na spletnih straneh EFFIE, nagrade za komunikacijsko učinkovitost.

4. ČLEN

Žirija prvega kroga je sestavljena iz devetih članov in predsednika žirije, ki vsi dobro strokovno in izkustveno poznajo področje marketinga.

Sestava članov žirije prvega kroga ocenjevanja je praviloma naslednja:

- 2 člana iz vrst oglaševalcev, profil: marketinški direktor, drug profil s področja marketinga;
- 2 člana iz vrst oglaševalskih agencij, profil: direktor projektov, strateg, izvršni direktor;
- 1 član iz vrst oglaševalskih ali medijskih agencij, profil: medijski strateg, medijski direktor;
- 1 član iz vrst raziskovalcev, profil: direktor raziskav, vodja raziskav;
- 1 član iz vrst strokovnjakov za odnose z javnostmi ali drugih oblik korporativnega komuniciranja, profil: svetovalec, starejši svetovalec, direktor korporativnih komunikacij;
- 1 član iz vrst medijev, profil: direktor marketinga, drug profil s področja marketinga;
- 1 član iz vrst vzgojno-izobraževalnih ustanov in akademskih krogov.

Predsednik žirije mora imeti velik in nesporen strokovni ugled na področju marketinga in v domači poslovni javnosti. Predsednik žirije vodi žirijo v obeh krogih ocenjevanja in je edini član, ki sodeluje v prvostopenjski in tudi drugostopenjski žiriji.

Žirija prvega kroga ob upoštevanju Pravilnika o ocenjevanju prijavljenih akcij na podlagi dodeljenih ocen določi listo finalistov, ki se uvrstijo v drugi krog ocenjevanja.

Žirija drugega kroga ocenjevanja je sestavljena iz predsednika žirije in šestih članov z velikim strokovnim ugledom na področju marketinga. Člani žirije drugega kroga so poleg predsednika žirije praviloma še vršni menedžerji:

- 2 člana iz vrst oglaševalcev,
- 2 člana iz vrst oglaševalskih ali medijskih agencij,
- 1 član iz vrst raziskovalcev,
- 1 član iz vrst uglednih strokovnjakov iz vzgojno-izobraževalnih ustanov in akademskih krogov.

SOO lahko UO SOZ v primeru nepričakovano visokega števila prijavljenih del predlaga v potrditev številčno razširitev prvo in/ali drugostopenjske žirije.

Ocene žirije drugega kroga ob upoštevanju določila Pravilnika o ocenjevanju prijavljenih akcij odločajo o podelitvi nagrad v skladu z zadnjim odstavkom 10. člena Poslovnika.

5. ČLEN

Naloge predsednika žirije so:

- izvedba konstitutivne skupne seje obeh žirij;
- vodenje dela žirije na obeh stopnjah;
- skrb za spoštovanje določb Pravilnika o ocenjevanju prijavljenih akcij;
- odgovornost za strokovno, etično in pravočasno ocenjevanje akcij;
- pregled in overitev Zapisnika o ocenjevanju akcij;
- poročanje o rezultatih ocenjevanja SOO EFFIE in priprava kratkih obrazložitev o akcijah, ki se uvrstijo na listo finalistov;
- javno predstavljanje obeh žirij.

Pravice predsednika žirije so:

- od posameznega člana žirije ali žirije kot celote na posamezni stopnji lahko zahteva ponovitev ocenjevanja;
- od vsakega člana žirije lahko zahteva obrazložitev ocene;
- v primerih, ko posamezni član žirije krši pravila tega Pravilnika, Pravilnika o ocenjevanju del, 6. člena Poslovnika, ne spoštuje določil o samoizločitvi ali je dokazano pristranski v svoji oceni v primerih lažjih kršitev, lahko izreče opomin, ki se ga zapiše v Zapisnik o ocenjevanju del, v primeru težjih kršitev pa kršitelja izloči iz nadaljnjega dela žirije.

Predsednik žirije je za svoje delo odgovoren SOO.

6. ČLEN

SOO je posvetovalni organ predsednika žirije, strokovni direktor EFFIE pa je skladno s 3. členom Poslovnika dolžan opravljati funkcijo koordinatorja žirije z naslednjimi pristojnostmi, odgovornostmi in nalogami:

- v dogovoru s predsednikom žirije skliče konstitutivno sejo obeh žirij ter poskrbi za izvedbo žiriranja;
- določi vrstni red obravnave prijav, uvrščenih v ocenjevanje;
- ob upoštevanju licenčne pogodbe v delu, ki govori o ocenjevanju prijavljenih akcij, Poslovnik in Pravilnik o ocenjevanju prijavljenih akcij v sodelovanju s predsednikom žirije podrobneje razdeli metodologijo ocenjevanja, ki je članom žirije predstavljena na konstitutivni seji;
- predsedniku žirije svetuje pri interpretaciji pravilnikov in poslovnikov, ki jih mora žirija upoštevati pri svojem delu;
- skrbi za vodenje zapisnika o ocenjevanju del, katerega sestavni del so datoteke o celotnem ocenjevanju vseh članov žirije;
- brez pravice ocenjevanja vodi žirijo ob odsotnosti predsednika žirije ali kadar je predsednik žirije izločen iz ocenjevanja.

7. ČLEN

Strokovnemu direktorju EFFIE in predsedniku žirije pri izvedbi nalog v zvezi z žiriranjem pomaga tajnik(ca) žirije iz vrst profesionalnega aparata SOZ, ki zagotavljanja administrativno in omejeno organizacijsko podporo, zlasti:

- pripravi potrebna gradiva za izvedbo ocenjevanja akcij;
- zapisuje izide ocenjevanja;
- skrbi za dokumentacijo ocenjevanja in njeno arhiviranje.

8. ČLEN

Odločitve žirije glede ocen in dodelitve nagrad posameznim akcijam so dokončne.

V primeru suma, da je žirija pri svojem delu kršila določila Poslovnika EFFIE, tega Pravilnika ali Pravilnika o ocenjevanju del, lahko najpozneje v 15 dneh po zaključku festivala na SOO vložijo argumentirano pritožbo:

- posamezni člani SOO,
- organi SOZ,
- člani SOZ in
- prijavitelji akcij, ki so se udeležili razpisa za nagrado EFFIE.

Pritožba mora biti pisna, poslana s priporočeno pošto na naslov SOZ.

SOO v roku 7 delovnih dni v navzočnosti predsednika žirije obravnava prejeto pritožbo.

Kadar SOO ovrže sum o kršitvi, zaključi postopek ter o tem obvesti tudi vlagatelja pritožbe in UO SOZ.

Kadar SOO ugotovi, da kršitev ni vplivala na končno podelitev posameznih nagrad EFFIE, predlaga predsedniku žirije, da dodatno vnese opazko v Zapisnik o ocenjevanju del ter o tem obvesti vlagatelja pritožbe in UO SOZ. Kljub morebitnim vnosom opazk v Zapisnik o ocenjevanju del na podlagi prejetih in obravnavanih pritožb ostajajo rezultati ocenjevanja vlog in dodelitev nagrad nespremenjeni.

Izjemoma, kadar SOO ugotovi, da je kršitev vplivala na končno podelitev posameznih nagrad EFFIE, lahko upravnemu odboru SOZ najpozneje v 30 dneh po zaključku festivala predlaga, da razveljavi rezultate ocenjevanja del v posamezni kategoriji in arbitrarno odloči o nadaljnjih postopkih. UO SOZ je dolžan sprejeti odločitev v roku 45 dni po prejetju predloga SOO. O odločitvi obvesti SOO in vlagatelja pritožbe.

Odločitve predsednika žirije, SOO in UO SOZ, sprejete v pritožbenem postopku, so dokončne.

9. ČLEN

Podatki o ocenjevanju posameznega člana žirije so strogo zaupni, vanje imajo vpogled brez pravice po posredovanju podatkov komur koli predsednik žirije, strokovni direktor EFFIE, predsednik EFFIE in tajnik(ca) žirije.

Podatki o ocenjevanju del se kot sestavni del Zapisnika o ocenjevanju del v primerno zaščiteni obliki hranijo v pisarni SOZ.

V primeru obravnave pritožb so podatki na razpolago članom SOO, ki jih preverijo in podajo mnenje o upravičenosti pritožbe. Člani SOO z zaupnimi podatki ravnajo odgovorno in so zavezani k popolni molčečnosti v smislu 6. člena Poslovnika.

Kadar SOO poda UO SOZ predlog za razveljavitev rezultatov ocenjevanja del, so podatki o ocenjevanju del na razpolago članom UO SOZ. Člani UO SOZ z zaupnimi podatki ravnajo odgovorno in so v smislu 6. člena Poslovnika zavezani k popolni molčečnosti.

10. ČLEN

Spremenjen Pravilnik o sestavi in delu žirije EFFIE je sprejet in začne veljati z dnem potrditve na Upravnem odboru SOZ.

Spremembe in dopolnitve Pravilnika je potrdil UO SOZ na seji dne 14. maja 2010.

Pavel Vrabec
Predsednik UO SOZ

Spremembe in dopolnitve Pravilnika je potrdil UO SOZ na seji dne 14. februarja 2006.

Jure Velikonja
Predsednik UO SOZ

Spremembe in dopolnitve Pravilnika je potrdil UO SOZ na seji dne 4. marca 2004.

Zoran Trojar
Predsednik UO SOZ

Pravilnik je potrdil Upravni odbor SOZ na seji dne 4. aprila 2002.

Barbara Krajnc
Predsednica UO SOZ